

Benefiz-Schokostand am Altwiener Christkindlmarkt 2024

15. Nov. bis 23. Dez.

Reinerlös für Angelman Verein Österreich



Liebe Benefiz-Schokostand-Helferinnen und Helfer!

Herzlichen Dank für Ihren Einsatz am Benefiz-Schokoladenstand am Altwiener Christkindlmarkt!

Wir haben für Sie die **wichtigsten Informationen** zusammengestellt:

- 1. Adresse:**
Altwiener Christkindlmarkt auf der Freyung
Benefizschokoladenstand – Stand Nr. 28 (vis à vis von der Bühne)
- 2. Standbetreiber:** Verein der Freunde des Altwiener Christkindlmarktes – karitativ
Reinerlös zugunsten Angelman Verein
3. Die aktuelle **Einteilung** finden Sie hier: www.angelman.at/awc
- 4. Sollten Sie kurzfristig verhindert sein und selbst keinen Ersatz organisieren können:**
Melden Sie sich bitte umgehend bei Herrn Jürgen Otzelberger (0699/13335020), damit für Ersatz gesorgt werden kann.
- 5. Öffnungszeiten:** 10:00 – 21:00 Uhr
Bitte sperren Sie den Stand NIE vor 10:00 Uhr auf und schließen Sie diesen NIE vor 21:00 Uhr. Wir sind verpflichtet diese Zeiten einzuhalten.
- 6. Toiletten:** Eine Personaltoilette befindet sich hinter dem Christbaum.
Der Toilettenschlüssel sowie Standschlüssel hängen im Benefiz-Stand Nr. 28.
- 7. Müllentsorgung:** Container hinter dem Christbaum (Restmüll, Altpapier, Glas);
Müllsäcke sind im Stand vorhanden. Kartonagen bitte zerlegen; keine Kisten hinter oder neben der Hütte stehen lassen!

8. Wichtige Telefon-Nummern:

- Ansprechpersonen: Jürgen Otzelberger: 0699 13335020
Alexandra Holzer: 0660 4169888
- Probleme bei Hütten: Erna Leprich: 0676 6728684 (Stand Nr. 21)
- Strom-Notfall-Telefon: Event Electric: 0664 88468209
- Organisation Markt: Büro - Alexandra Holzer: 0680 1335875

9. „Preise“: Es liegt eine Preisliste am Stand auf.

ACHTUNG: offiziell ist alles am Stand gegen eine freiwillige Spende erhältlich, wir nennen aber **IMMER** den Preis lt. Liste. (Ein Taschenrechner ist bei Bedarf vorrätig 😊)
Der Stand ist KARITATIV und darf daher keine Auspreisung der Waren haben!

10. Kasse: Es wird immer ausreichend Wechselgeld in der Kasse sein.

Wir geben keine Belege aus, jedoch gibt es am Stand einen Rechnungsbuch, sollte doch einmal ausdrücklich eine Rechnung gewünscht sein. 10% MwSt nicht vergessen!
Bitte Herrn Otzelberger rechtzeitig Bescheid geben, wenn das Wechselgeld knapp wird!

11. Kassieren: Bitte gleich nach Aufnahme der Bestellung ‚kassieren‘. Gerade bei großem Andrang kommt man andernfalls durcheinander.

Wichtig: Standeinnahmen werden am Abend von den Verantwortlichen für den Stand abgeholt.

12. Geschirr- und Waschservice: Sie müssen am Stand keine Häferl und Gläser spülen. Es werden in regelmäßigen Abständen schmutzige Häferl und Gläser abgeholt und neue gebracht (Herr Manuel/Frau Edith vom Geschirrmobil – dieses steht beim Abgang zur Tiefgarage an der Kirchenmauer).

WICHTIG: saubere Häferl stehen in einer Steige mit dem Kopf nach unten, schmutzige bitte aufrecht hineinstellen.

13. Heizung:

Es gibt einen Heizstrahler, aber bitte nur verwenden, wenn es wirklich zu kalt am Stand ist – bitte STROM SPAREN 😊

14. Häferl + Kaffeegeschirr + Sekt-Gläserpfand:

Pfand € 5,- / *Achtung es werden keine Häferl von anderen Ständen zurückgenommen!*
Bitte unbedingt auch bei Kaffeegeschirr und Gläsern das Pfand verlangen.

15. Standkleidung: Bitte immer die einheitlichen **weinroten Schürzen** vom Altwiener Christkindlmarkt, welche im Stand vorrätig sind, tragen.

16. Werbematerial: Es liegen sowohl Folder vom Christkindlmarkt wie auch Werbematerial vom Angelman Verein auf. Bitte gegebenenfalls auffüllen und den Programmfolder vom Altwiener Christkindlmarkt jedem Kunden mitgeben!

17. **Spendenbox am und neben dem Stand:** Die Box steht auf der Theke bei den Trinkschokoladen, bzw. eine große Box seitlich neben der Hütte (Diese am Abend in die Hütte einsperren. Hier kann beispielsweise das ‚Häferlpfand‘ auch gespendet werden – bitte die KundInnen dazu animieren 😊)

Stand und Equipment:



18. **Angebot:** Verschiedene **Zotter Schokolade- Produkte:** Tafelschokoladen, Adventkalender, Christbaumschmuck, Trinkschokoladen, etc.
 Ein Sortimentskatalog – inkl. Inhaltsstoffe – liegt am Stand auf. Bitte immer wieder nachfüllen (linkes Regal) Es sind auch VEGANE Produkte dabei.
Sekt und Mehlspeisen
19. Alle **Trinkschokoladen** (15 Sorten!) ebenfalls immer wieder im weinroten Display nachfüllen.
20. **Mehlspeisen:** Unsere Mehlspeisen kommen von der Konditorei Ehrenberger aus Gars. Im linken Regal stehen Mehlspeisen zum Nachfüllen.
21. **Kühlschränke:**
 Im linken Kühlschrank wird immer die **Milch** aufbewahrt, im rechten der **Sekt**.
 (Es gibt 3 Sorten Szigeti-Sekt: Winter Love und Rosè de Rouge, Blanc de blanc und die kleinen Sekt-Bubbles)



22. **Kaffeemaschine:** Sie dient in erster Linie für den Bedarf, dass sich das Personal jederzeit einen Kaffee nehmen kann! Sollten KundInnen einen Kaffee ‚kaufen‘ wollen, kann dies auch erfolgen (siehe Preisliste) Tchibo-Tabs sind im Stand.
23. Bitte immer auf den Wasserstand in der Maschine achten. Immer die mittlere Taste betätigen für den Kaffee.



24. **Handwaschbecken, Seife und Papier-Handtücher** und **Händedesinfektionsmittel** sind vorhanden.
25. **Putzsachen** befinden sich in einer Plastikbox unter der Theke. Sollte Milch verschüttet werden, bitte sofort sauber machen.
26. **Wenn Ware (Schokoladen) ausgeht, bitte aufschreiben. Blöcke und Schreibmaterial sind im kleinen Schubladen-Kästchen!**
27. **ZUBEREITUNG der HEISSEN TRINKSCHOKOLADEN:**

Die **Milch** = Sponsoring von NÖM AG!

Bitte rechtzeitig melden, wenn der Vorrat ausgeht!

Milch ist auch in der Lagerhütte vorrätig. Diese befindet sich hinter dem Stand Nr. 21 von Familie Leprich (Ernis Schnaps- und Glühwein-Hüttn), dort gibt es auch den Schlüssel für das Lager!

Es wird auch Hafermilch und laktosefreie Milch geben!

Die Milch wird im **großen Milchkessel** erwärmt.



WICHTIG:

- **Im Milcherhitzer am Stand spätestens nach 4 ausgegebenen Häferl (=1 Liter) wieder einen Liter Milch in den Erhitzer füllen. Das ist wichtig, damit die Hitze konstant (80 Grad) gehalten werden kann. Um dies nicht zu vergessen bitte immer 5 Häferl auf den Erhitzer stellen. ☺**
- **Wenn Sie mehrere Trinkschokoladen gleichzeitig zubereiten, am besten die Schleifen zur Tasse legen, damit Sie nichts verwechseln.**
- **Immer gleich bei der Bestellung kassieren.**
- **Es gibt am Stand auch Kinder-Kakao. Hier bitte Milch mit Benco-Kakao verrühren (ist am Stand vorrätig). An manchen Tagen kommen (vorangekündigt) Kindergruppen.**

Für diesen Kinderkakao bitte die Thermo-Pappbecher verwenden.

Vor allem auch für die Kasperl-Jause!

Kasperl-Jause nach Voranmeldung: Kinder-Kakao + Lebkuchen

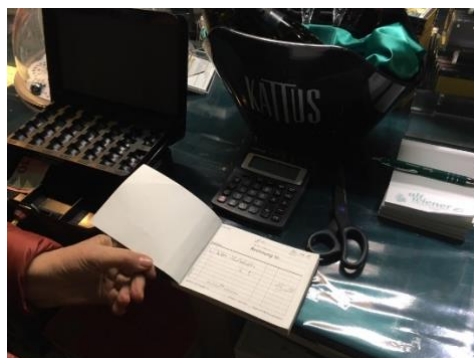
Die **kleinen Milchwärmer** sollen **für laktosefreie sowie Hafer-Milch** verwendet werden. Es werden zwei Geräte in Betrieb sein. Das Metallkännchen vom Milchwärmer **ohne** den kleinen Ring mit den schmutzigen Tassen vom Geschirrmobil waschen lassen.

Achtung: Ring nicht verlieren!!!



Sollte ein Gerät defekt sein, bitte umgehend bei Herrn Otzelberger oder Frau Holzer melden! Gebrauchsanweisungen für die Geräte liegen in der untersten Schublade.

28. Handkasse, Taschenrechner, Rechnungsblock, Wechselgeld!



29. Der „Dienst“

der ehrenamtliche Dienst erfolgt in 2 Schichten – je nach Einteilung und Absprache mit Herrn Otzelberger:

Ablauf 1. Schicht (Vormittag/über Mittag):

1. Sollte Herr Otzelberger noch nicht am Stand sein, bitte den Schlüssel bei Frau Erna Leprich am Stand Nr. 21 holen.
2. Ihr erster Weg führt Sie mit dem Wasserkanister zum Hydranten, welcher sich vom Stand aus gesehen links entlang der Häuserfront befindet. Sie benötigen das Wasser für die Kaffeemaschine und zum Händewaschen.
3. Flyer, Schokoladen, Taschen etc. schön drapieren
4. Stehtische (2-3 Tische vor dem Stand) abwischen und Laternen und Dekoration aufstellen
5. Bitte übergeben Sie gegen Ende der Schicht mündlich an die **nächste HelferInnen**.

Ablauf 2. Schicht (Nachmittag/Abend):

1. Bitte versuchen Sie pünktlich am Stand zu sein, so haben Sie genügend Zeit sich mit der Vormittagsschicht auszutauschen für eine reibungslose Übergabe.
2. Schürze anziehen und starten ☺
3. Wasserkanister eventuell auffüllen.
4. Zotter-Sortiment nachfüllen
5. Am Abend den Milchkessel reinigen!
WICHTIG:
6. Das Metallkännchen vom Milchwärmer **ohne** den kleinen Ring mit den schmutzigen Tassen vom Geschirrmobil waschen lassen. Achtung: Ring nicht verlieren
7. Bitte Theke mit dem „Küchenreiniger“ aus der „Putz-Box“ reinigen
8. Standeinnahmen werden am Abend von Herrn Otzelberger abgeholt.
9. Hüttenklappe schließen: von außen hochklappen (die zweite Person soll die Klappe von außen halten und innen mit den Eisenriegeln links und rechts verriegeln)
10. Stand abschließen und Schlüssel an Herrn Otzelberger (oder seine Vertretung) übergeben.

VIelen HERZlichen DANK FÜR IHRE / EURE UNTERSTÜTZUNG!

Der Verein der Freunde des Altwiener Christkindlmarktes
Alexandra Holzer (Geschäftsführung Altwiener Märkte und Verein ACM)
www.altwiener-markt.at

&
Angelman Verein Österreich
Jürgen & Yvonne Otzelberger
www.angelman.at

